

**EDITAL VERTICALIZADO**

**POLÍCIA FEDERAL**  
**ESCRIVÃO**



**A CASA DO  
SIMULADO**

praticar é a palavra-chave!

# CONCURSO DE PF

## CARGO: ESCRIVÃO DE POLÍCIA FEDERAL

### INFORMAÇÕES GERAIS

---

**DATA DE REALIZAÇÃO DE CERTAME:** 21/03/2021 (TARDE).

**DURAÇÃO:** 4h30.

**BANCA:** Cebraspe.

#### FASES DO CONCURSO:

A primeira etapa do concurso público destina-se à admissão à matrícula no Curso de Formação Profissional e abrangerá as seguintes fases, de responsabilidade do Cebraspe:

- prova objetiva, para todos os cargos, **de caráter eliminatório e classificatório**;
- prova discursiva, para todos os cargos, **de caráter eliminatório e classificatório**;
- exame de aptidão física, para todos os cargos, **de caráter eliminatório**;
- avaliação médica, para todos os cargos, **de caráter eliminatório**;
- prova prática de digitação, somente para o cargo de Escrivão de Polícia Federal, **de caráter eliminatório**;
- primeiro momento da avaliação psicológica, para todos os cargos, **sem caráter eliminatório**.

A segunda etapa do concurso público consistirá de curso de formação profissional, **de caráter eliminatório**, de responsabilidade da Academia Nacional de Polícia, a ser realizado no Distrito Federal, podendo ser desenvolvidas atividades, a critério da Administração, em qualquer unidade da Federação.

Durante a execução da segunda etapa do concurso público, Curso de Formação Profissional, será realizado o segundo momento da avaliação psicológica, **de caráter eliminatório**, de responsabilidade do Cebraspe, que atuará sob supervisão da Polícia Federal.

O candidato poderá ser submetido a avaliações médica e psicológicas complementares, **de caráter unicamente eliminatório**, durante o Curso de Formação Profissional.

#### PROVAS OBJETIVAS

NÚMERO DE ITENS		DISCIPLINAS
BLOCO I	60	Língua Portuguesa, Noções de Direito Administrativo, Noções de Direito Constitucional, Noções de Direito Penal e de Direito Processual Penal, Legislação Especial, Estatística e Raciocínio Lógico
BLOCO II	36	Informática
BLOCO III	24	Contabilidade Geral e Arquivologia
<b>TOTAL</b>	<b>120</b>	

**Estilo de questão:** Certo ou Errado.

**Pontuação:** 120 pontos.

A nota em cada item da prova objetiva, feita com base nas marcações da folha de respostas, será igual a: 1,00 ponto, caso a resposta do candidato esteja em concordância com o gabarito oficial definitivo da prova; 1,00 ponto negativo, caso a resposta do candidato esteja em discordância com o gabarito oficial definitivo da prova; 0,00, caso não haja marcação ou haja marcação dupla (C e E).

**OBSERVAÇÃO:**

Será **reprovado na prova objetiva e eliminado do concurso público** o candidato ao cargo de Escrivão de Polícia Federal que se enquadrar em pelo menos um dos itens a seguir:

- a) obtiver nota inferior a **6,00 pontos** no bloco I da prova objetiva (P1);
- b) obtiver nota inferior a **3,00 pontos** no bloco II da prova objetiva (P1);
- c) obtiver nota inferior a **2,00 pontos** no bloco III da prova objetiva (P1);
- d) obtiver nota inferior a **48,00 pontos** no conjunto dos três blocos da prova objetiva.

*O candidato eliminado na forma do subitem 9.11.5 do edital não terá classificação alguma no concurso público.*

## **PROVA DISCURSIVA**

---

- A prova discursiva consistirá da **redação de texto dissertativo** com base em tema formulado pela banca examinadora.
- A prova discursiva avaliará o conteúdo - conhecimento do tema, a capacidade de expressão na modalidade escrita e o uso das normas do registro formal culto da Língua Portuguesa.
- O candidato deverá produzir, com base em temas formulados pela banca examinadora, texto dissertativo, primando pela coerência e pela coesão.
- A avaliação de conteúdo será feita por pelo menos dois examinadores. A nota de conteúdo do candidato será obtida pela média aritmética de duas notas convergentes atribuídas por examinadores distintos.
- Duas notas de conteúdo da prova discursiva serão consideradas convergentes se diferirem entre si em até 25% da nota máxima de conteúdo possível na prova discursiva.
- **PONTUAÇÃO:** 13,00 (treze) pontos.
- **LIMITE MÁXIMO DE LINHAS:** 30 linhas (será desconsiderado, para efeito de avaliação, qualquer fragmento de texto que for escrito fora do local apropriado ou que ultrapassar a extensão máxima de linhas estabelecida).

### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA PROVA DISCURSIVA**

A prova discursiva para o cargo de Escrivão de Polícia Federal será corrigida conforme os critérios a seguir.

- a) a apresentação e a estrutura textuais e o desenvolvimento do tema totalizarão a nota relativa ao domínio do conteúdo (NC), cuja pontuação máxima será limitada ao valor de 13,00 pontos;
- b) a avaliação do domínio da modalidade escrita totalizará o número de erros (NE) do candidato, considerando-se aspectos tais como: ortografia, morfossintaxe e propriedade vocabular;
- c) será desconsiderado, para efeito de avaliação, qualquer fragmento de texto que for escrito fora do local apropriado ou que ultrapassar a extensão máxima de linhas estabelecida no subitem 10.2 do edital;
- d) será calculada, então, para cada candidato, a nota na prova discursiva (NPD), como sendo  $NPD = NC - 2NE \div TL$ , em que TL corresponde ao número de linhas efetivamente escritas pelo candidato na prova discursiva;
- e) será atribuída nota zero ao texto que obtiver  $NPD < 0,00$  ponto.

### **OBSERVAÇÕES**

- Será eliminado do concurso público o candidato ao cargo de Escrivão de Polícia Federal que obtiver **NPD inferior a 6,50 pontos**.
- Nos casos de **fuga ao tema**, ou de não haver texto, o candidato receberá **nota no texto igual a zero**.
- Será anulada a prova discursiva do candidato que não devolver sua folha e(ou) seu caderno de texto(s) definitivo(s).
- O candidato que se enquadrar nos subitens 10.8.8.1 ou 10.8.10 do edital não terá classificação alguma no concurso.
- O(s) texto(s) definitivo(s) da prova discursiva deverá(ão) ser manuscrito(s), em letra legível, com **caneta esferográfica de tinta preta, fabricada em material transparente**, não sendo permitida a interferência ou a participação de outras pessoas, salvo em caso de candidato a quem tenha sido deferido atendimento especial para a realização das provas. Nesse caso, o candidato será acompanhado por aplicador especializado do Cebraspe devidamente treinado, para o qual deverá ditar o texto, o qual será gravado em áudio, especificando oralmente a grafia das palavras e os sinais gráficos de pontuação.
- A(s) folha(s) de texto(s) definitivo(s) da prova discursiva não poderá(ão) ser assinada(s), rubricada(s) ou conter, em outro local que não o apropriado, qualquer palavra ou marca que identifique o candidato, sob pena de anulação da prova discursiva. Assim, a detecção de qualquer marca identificadora no espaço destinado à transcrição do(s) texto(s) definitivo(s) acarretará a anulação da prova discursiva.
- A(s) folha(s) de texto(s) definitivo(s) será(ão) o(s) único(s) documento(s) válido(s) para avaliação da prova discursiva.
- A folha para rascunho do caderno de provas é de preenchimento facultativo e não é válida para a avaliação da prova discursiva.
- A(s) folha(s) de texto(s) definitivo(s) não será(ão) substituída(s) por motivo de erro do candidato no preenchimento desta(s).

## BLOCO I

### LÍNGUA PORTUGUESA

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
1 Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados.					
2 Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.					
3 Domínio da ortografia oficial.					
4 Domínio dos mecanismos de coesão textual.					
4.1 Emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual.					
4.2 Emprego de tempos e modos verbais.					
5 Domínio da estrutura morfossintática do período.					
5.1 Emprego das classes de palavras.					
5.2 Relações de coordenação entre orações e entre termos da oração.					
5.3 Relações de subordinação entre orações e entre termos da oração.					
5.4 Emprego dos sinais de pontuação.					
5.5 Concordância verbal e nominal.					
5.6 Regência verbal e nominal.					
5.7 Emprego do sinal indicativo de crase.					
5.8 Colocação dos pronomes átonos.					
6 Reescrita de frases e parágrafos do texto.					
6.1 Significação das palavras.					
6.2 Substituição de palavras ou de trechos de texto.					
6.3 Reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto.					
6.4 Reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade.					
7 Correspondência oficial (conforme Manual de Redação da Presidência da República).					
7.1 Aspectos gerais da redação oficial.					

<b>7.2 Finalidade dos expedientes oficiais.</b>					
<b>7.3 Adequação da linguagem ao tipo de documento.</b>					
<b>7.4 Adequação do formato do texto ao gênero.</b>					

## NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
1 Noções de organização administrativa.					
1.1 Centralização, descentralização, concentração e desconcentração.					
1.2 Administração direta e indireta.					
1.3 Autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista.					
2 Ato administrativo.					
2.1 Conceito, requisitos, atributos, classificação e espécies.					
3 Agentes públicos.					
3.1 Legislação pertinente.					
3.1.1 Lei nº 8.112/1990 e suas alterações.					
3.1.2 Disposições constitucionais aplicáveis.					
3.2 Disposições doutrinárias.					
3.2.1 Conceito.					
3.2.2 Espécies.					
3.2.3 Cargo, emprego e função pública.					
4 Poderes administrativos.					
4.1 Hierárquico, disciplinar, regulamentar e de polícia.					
4.2 Uso e abuso do poder.					
5 Licitação.					
5.1 Princípios.					
5.2 Contratação direta: dispensa e inexigibilidade.					
5.3 Modalidades.					
5.4 Tipos.					
5.5 Procedimento.					
6 Controle da Administração Pública.					
6.1 Controle exercido pela Administração Pública.					

<b>6.2 Controle judicial.</b>					
<b>6.3 Controle legislativo.</b>					
<b>7 Responsabilidade civil do Estado.</b>					
<b>7.1 Responsabilidade civil do Estado no direito brasileiro.</b>					
<b>7.1.1 Responsabilidade por ato comissivo do Estado.</b>					
<b>7.1.2 Responsabilidade por omissão do Estado.</b>					
<b>7.2 Requisitos para a demonstração da responsabilidade do Estado.</b>					
<b>7.3 Causas excludentes e atenuantes da responsabilidade do Estado.</b>					
<b>8 Regime jurídico-administrativo.</b>					
<b>8.1 Conceito.</b>					
<b>8.2 Princípios expressos e implícitos da Administração Pública.</b>					

## NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
<b>1 Direitos e garantias fundamentais: direitos e deveres individuais e coletivos; direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade; direitos sociais; nacionalidade; cidadania e direitos políticos; partidos políticos; garantias constitucionais individuais; garantias dos direitos coletivos, sociais e políticos.</b>					
<b>2 Poder Executivo: forma e sistema de governo; chefia de Estado e chefia de governo.</b>					
<b>3 Defesa do Estado e das instituições democráticas: segurança pública; organização da segurança pública.</b>					
<b>4 Ordem social: base e objetivos da ordem social; seguridade social; meio ambiente; família, criança, adolescente, idoso, índio.</b>					

## NOÇÕES DE DIREITO PENAL E DE DIREITO PROCESSUAL PENAL

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
1 Princípios básicos.					
2 Aplicação da lei penal.					
2.1 A lei penal no tempo e no espaço.					
2.2 Tempo e lugar do crime.					
2.3 Territorialidade e extraterritorialidade da lei penal.					
3 O fato típico e seus elementos.					
3.1 Crime consumado e tentado.					
3.2 Ilícitude e causas de exclusão.					
3.3 Excesso punível.					
4 Crimes contra a pessoa.					
5 Crimes contra o patrimônio.					
6 Crimes contra a fé pública.					
7 Crimes contra a Administração Pública.					
8 Inquérito policial.					
8.1 Histórico, natureza, conceito, finalidade, características, fundamento, titularidade, grau de cognição, valor probatório, formas de instauração, notitia criminis, delatio criminis, procedimentos investigativos, indiciamento, garantias do investigado; conclusão.					
9 Prova.					
9.1 Preservação de local de crime.					
9.2 Requisitos e ônus da prova.					
9.3 Nulidade da prova.					
9.4 Documentos de prova.					
9.5 Reconhecimento de pessoas e coisas.					
9.6 Acareação.					
9.7 Indícios.					

<b>9.8 Busca e apreensão.</b>					
<b>10 Restrição de liberdade.</b>					
<b>10.1 Prisão em flagrante.</b>					

## LEGISLAÇÃO ESPECIAL

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
1 Lei nº 7.102/1983 e suas alterações.					
2 Lei nº 10.357/2001.					
3 Lei nº 13.445/2017.					
4 Lei nº 11.343/2006 e suas alterações (aspectos penais e processuais penais).					
5 Lei nº 13.868/2019 e suas alterações (aspectos penais e processuais penais).					
6 Lei nº 9.455/1997 e suas alterações (aspectos penais e processuais penais).					
7 Lei nº 8.069/1990 e suas alterações (aspectos penais e processuais penais).					
8 Lei nº 10.826/2003 e suas alterações (aspectos penais e processuais penais).					
9 Lei nº 9.605/1998 e suas alterações (aspectos penais e processuais penais).					
10 Lei nº 10.446/2002 e suas alterações.					

# ESTATÍSTICA

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
1 Estatística descritiva e análise exploratória de dados: gráficos, diagramas, tabelas, medidas descritivas (posição, dispersão, assimetria e curtose).					
2 Probabilidade.					
2.1 Definições básicas e axiomas.					
2.2 Probabilidade condicional e independência.					
2.3 Variáveis aleatórias discretas e contínuas.					
2.4 Distribuição de probabilidades.					
2.5 Função de probabilidade.					
2.6 Função densidade de probabilidade.					
2.7 Esperança e momentos.					
2.8 Distribuições especiais.					
2.9 Distribuições condicionais e independência.					
2.10 Transformação de variáveis.					
2.11 Leis dos grandes números.					
2.12 Teorema central do limite.					
2.13 Amostras aleatórias.					
2.14 Distribuições amostrais.					
3 Inferência estatística.					
3.1 Estimação pontual: métodos de estimação, propriedades dos estimadores, suficiência.					
3.2 Estimação intervalar: intervalos de confiança, intervalos de credibilidade.					
3.3 Testes de hipóteses: hipóteses simples e compostas, níveis de significância e potência de um teste, teste t de Student, teste qui-quadrado.					
4 Análise de regressão linear.					
4.1 Critérios de mínimos quadrados e de máxima verossimilhança.					
4.2 Modelos de regressão linear.					

<b>4.3 Inferência sobre os parâmetros do modelo.</b>					
<b>4.4 Análise de variância.</b>					
<b>4.5 Análise de resíduos.</b>					
<b>5 Técnicas de amostragem: amostragem aleatória simples, estratificada, sistemática e por conglomerados.</b>					
<b>5.1 Tamanho amostral.</b>					

# RACIOCÍNIO LÓGICO

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
1 Estruturas lógicas.					
2 Lógica de argumentação: analogias, inferências, deduções e conclusões.					
3 Lógica sentencial (ou proposicional).					
3.1 Proposições simples e compostas.					
3.2 Tabelas-verdade.					
3.3 Equivalências.					
3.4 Leis de Morgan.					
3.5 Diagramas lógicos.					
4 Lógica de primeira ordem.					
5 Princípios de contagem e probabilidade.					
6 Operações com conjuntos.					
7 Raciocínio lógico envolvendo problemas aritméticos, geométricos e matriciais.					

## BLOCO II

### INFORMÁTICA

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
1 Conceito de internet e intranet.					
2 Conceitos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados a internet/intranet.					
2.1 Ferramentas e aplicativos comerciais de navegação, de correio eletrônico, de grupos de discussão, de busca, de pesquisa e de redes sociais.					
2.2 Noções de sistema operacional (ambiente Linux e Windows).					
2.3 Acesso à distância a computadores, transferência de informação e arquivos, aplicativos de áudio, vídeo e multimídia.					
2.4 Edição de textos, planilhas e apresentações (ambientes Microsoft Office e LibreOffice).					
3 Redes de computadores.					
4 Conceitos de proteção e segurança.					
4.1 Noções de vírus, worms e pragas virtuais.					
4.2 Aplicativos para segurança (antivírus, firewall, anti-spyware etc.).					
5 Computação na nuvem (cloud computing).					
6 Fundamentos da Teoria Geral de Sistemas.					
7 Sistemas de informação.					
7.1 Fases e etapas de sistema de informação.					
8 Teoria da informação.					
8.1 Conceitos de informação, dados, representação de dados, de conhecimentos, segurança e inteligência.					
9 Banco de dados.					
9.1 Base de dados, documentação e prototipação.					

<b>9.2 Modelagem conceitual: abstração, modelo entidade-relacionamento, análise funcional e administração de dados.</b>					
<b>9.3 Dados estruturados e não estruturados.</b>					
<b>9.4 Banco de dados relacionais: conceitos básicos e características.</b>					
<b>9.5 Chaves e relacionamentos.</b>					
<b>9.6 Noções de mineração de dados: conceituação e características.</b>					
<b>9.7 Noções de aprendizado de máquina.</b>					
<b>9.8 Noções de bigdata: conceito, premissas e aplicação.</b>					
<b>10 Redes de comunicação.</b>					
<b>10.1 Introdução a redes (computação/telecomunicações).</b>					
<b>10.2 Camada física, de enlace de dados e subcamada de acesso ao meio.</b>					
<b>10.3 Noções básicas de transmissão de dados: tipos de enlace, códigos, modos e meios de transmissão.</b>					
<b>11 Redes de computadores: locais, metropolitanas e de longa distância.</b>					
<b>11.1 Terminologia e aplicações, topologias, modelos de arquitetura (OSI/ISO e TCP/IP) e protocolos.</b>					
<b>11.2 Interconexão de redes, nível de transporte.</b>					
<b>12 Noções de programação Python e R.</b>					
<b>13 API (application programming interface).</b>					
<b>14 Metadados de arquivos.</b>					

## BLOCO III

### CONTABILIDADE GERAL

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
1 Conceitos, objetivos e finalidades da contabilidade.					
2 Patrimônio: componentes, equação fundamental do patrimônio, situação líquida, representação gráfica.					
3 Atos e fatos administrativos: conceitos, fatos permutativos, modificativos e mistos.					
4 Contas: conceitos, contas de débitos, contas de créditos e saldos.					
5 Plano de contas: conceitos, elenco de contas, função e funcionamento das contas.					
6 Escrituração: conceitos, lançamentos contábeis, elementos essenciais, fórmulas de lançamentos, livros de escrituração, métodos e processos, regime de competência e regime de caixa.					
7 Contabilização de operações contábeis diversas: juros, descontos, tributos, aluguéis, variação monetária/ cambial, folha de pagamento, compras, vendas e provisões, depreciações e baixa de bens.					
8 Balancete de verificação: conceitos, modelos e técnicas de elaboração.					
9 Balanço patrimonial: conceitos, objetivo, composição.					
10 Demonstração de resultado de exercício: conceito, objetivo, composição.					
11 Lei nº 6.404/1976 e suas alterações, legislação complementar e pronunciamentos do Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC).					
12 Norma Brasileira de Contabilidade - NBC TSP Estrutura Conceitual, de 23 de setembro de 2016.					

# ARQUIVOLOGIA

TÓPICOS	AULA	LEITURA	RESUMO	QUESTÃO	REVISÃO
<b>1 Arquivística.</b>					
<b>1.1 Princípios e conceitos.</b>					
<b>2 Políticas públicas de arquivo, legislação arquivística.</b>					
<b>3 Normas nacionais e internacionais de arquivo.</b>					
<b>4 Sistemas e redes de arquivo.</b>					
<b>5 Gestão de documentos; implementação de programas de gestão de documentos.</b>					
<b>6 Diagnóstico da situação arquivística e realidade arquivística brasileira.</b>					
<b>7 Protocolo.</b>					
<b>7.1 Recebimento, registro, distribuição, tramitação e expedição de documentos.</b>					
<b>8 Funções arquivísticas.</b>					
<b>8.1 Criação de documentos.</b>					
<b>8.2 Aquisição de documentos.</b>					
<b>8.3 Classificação de documentos.</b>					
<b>8.4 Avaliação de documentos.</b>					
<b>8.5 Difusão de documentos.</b>					
<b>8.6 Descrição de documentos.</b>					
<b>8.7 Preservação de documentos.</b>					
<b>9 Análise tipológica dos documentos de arquivo.</b>					
<b>10 Políticas de acesso aos documentos de arquivo.</b>					
<b>11 Sistemas informatizados de gestão arquivística de documentos.</b>					
<b>11.1 Documentos digitais.</b>					
<b>11.2 Requisitos.</b>					
<b>11.3 Metadados.</b>					
<b>12 Microfilmagem de documentos de arquivo.</b>					